

# УСТАВ

на Народно читалище ” Развитие - 1906 г. ,, село Сейдол,  
Община Лозница, Област Разград

## ГЛАВА ПЪРВА

### **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1 Народните читалища са традиционни самоуправляващи се български културно просветни сдружения в населените места, които изпълняват и държавни културни-просветни задачи. В тяхната дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения и пол, политически и религиозни възгледи и етническо съзнание.

**Чл. 2. Читалищата работят в тясно взаимодействие с учебните заведения, културни институции и други организации, които извършват културна просветна, информационна и социална дейност.**

Чл. 3. Читалищата поддържат отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

Чл. 4. Читалищата могат да се съюзят по между си на местно и национално равнище.

Чл. 5 . Читалището е Юридическо лице по закон , с нестопанска цел. То се представлява от председателя или от упълномощено от настоятелството лице.

## ГЛАВА ВТОРА

### **УЧРЕДЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО, НАИМЕНОВАНИЕ, АДРЕС**

**Чл.4 (1) Народно читалище ”Развитие - 1906 г.”-с.Сейдол се учредява най-малко при 50 дееспособни физически лица, които вземат решение на учредително събрание**

(2)Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи.

Уставът урежда:

- 1.наименованието;
- 2.седалището;
- 3.целите;
- 4.източниците на финансиране;

5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина им на избиране, реда за свикване и вземане на решения

6. начин на приемане на членове, прекратяване на членството и реда за определяне на членския внос.

**Чл.5 (1) Народно читалище "Развитие - 1906 г."-с.Сейдол** придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра за организациите с нестопанска цел на Окръжен съд Разград

(2) Действията на учредителите, извършени от името на народното читалище до деня на вписването, пораждат права и задължения само за лицата, които са ги извършили. Лицата, сключили сделките, отговарят солидарно за поетите задължения.

(3) **Наименованието на читалището е: Народно читалище "Развитие - 1906 г."- с.Сейдол**

(4) **Адресът на управление на Читалището е: с. Сейдол ул."Г.С. Раковски"№18**

**Община Лозница, Област Разград.**

(5) Читалището притежава кръгъл печат с надпис: **Народно читалище "Развитие - 1906 г."-с.Сейдол, Община Лозница**

(6) **Народно читалище "Развитие - 1906 г."-с.Сейдол** води летописна книга и друга документация, която се съхранява при секретаря на читалището.

## ГЛАВА ТРЕТА

### **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Чл. 6 /1/ Целите на читалището е да задоволява потребностите на населението свързани със:

- развитие и обогатяване на културния и социалния живот
- запазване на обичаите и традициите на българския народ ,
- разширяване на знанията на населението и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
- **осигуряване на достъп до информация**
- възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание
- създаване на условия за развитие и изяви на творческите способности на младото поколение.

/2/ За постигане на целта по ал. 1. читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на библиотеката и читалнята
2. създава самодейни колективи
3. събира и разпространява знания за родния край
4. организира празненства, концерти и чествания

- 5. предоставя информационни услуги на населението**
  - 6. предоставя социална и образователна дейност на населението, където осъществява дейността си.**
  7. извършва и допълнителни дейности подпомагащи на основните им функции с изключение на използването на читалищната сграда за клубове с политически цели, за обсебването му от религиозни секти и др. дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.
- /3/ Читалището няма право да организира или предоставя имуществото си :
- за хазартни игри и нощни заведения и нощни заведения.
  - За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности
  - за постоянно ползване от политически партии и организации
  - на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и техните семейства.

## **Г Л А В А Ч Е Т В Ъ Р Т А**

### **ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ КОНТРОЛ**

Чл.11 Органи за управление на читалището са

1. Общото събрание
2. Настоятелството
3. Проверителната комисия

Чл. 12 Върховен орган на читалището е общото събрание

1. общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището , имащи право на глас

Чл. 13. /1/ Общото събрание :

1. Изменя и допълва устава
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството , проверителната комисия и настоятелството
3. Приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището
4. Приема и изключва членове на читалището
5. Приема основни насоки за дейността на читалището
6. Взима решение за членуване или за прекратяване за членството в читалищен съюз
7. Приема бюджета на читалището
8. Приема годишния отчет

9. Определя размера на членския внос
  10. Отменя решения на органите на читалището
  11. Взима решение за прекратяване на читалището
  12. Взима решение за отнасяне до съда незаконосъобразни действия на ръководството или отделните читалищни членове
- /2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището

Чл.14 /1/ Редовно общото събрание на читалището свиква от настоятелството най-малка веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището

**/2/ Поканата за общо събрание се залепва на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалище го. Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва**

**да бъде получена не по - късно от 7 дни преди датата на провеждане и се връчва на членовете срещу подпис.**

**/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най – малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общи събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.**

/4/ Решенията по чл.13 ал. 1. т.1. , 4,10 , 11 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите се вземат с мнозинство по вече от половината от присъстващите членове.

Чл. 15 /1/ Ръководен орган на читалището е настоятелството, което се състои най – малко от трима членове, избрани за срок до 3 години и работи на обществени начала. Същите да нямат роднински връзки по права и сребърна линия до четвърта степен

/2/ Настоятелството провежда своите заседания за най-малко два пъти на три месеца и работи при пълна гласност. Заседанията са редовни, когато на тях присъстват по вече от половината от членовете му. Решенията се вземат с обикновено мнозинство.

/3/ Настоятелството :

1. свиква общото събрание
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му
4. подготвя и внася в общото събрание за дейността на читалището
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристиката

/4/ настоятелството има председател , заместник – председател, секретар и членове

Чл. 16 /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок 3 год.

/2/ Председателят

1. организира дейността на читалището съобразно закона , устава и решенията на общото събрание.
2. представлява читалището и заверява разходните документи
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание .
4. ръководи текущата дейност на читалището
5. отчита дейността си пред настоятелството
- 6. представя пред кмета на общината ежегодно до 10 ноември план- програма за дейността на читалището през следващата година**
- 7. представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по т. 6 от чл. 16, ал. 2 и отчет за изразходените средства през предходната година.**
8. сключва и прекратява трудови и граждански договори със служителите и хонорувания персонал, съобразно бюджета на читалището и въз основа на решения на настоятелството.

Чл. 17 /1/ Секретарят се назначава от читалищното настоятелство и ръководи цялостната дейност на читалището и неговия административен състав.

/2/ Секретарят

- 1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;**
- 2. организира текущата основна и допълнителна дейност;**
- 3. отговаря за щатния и хонорувания персонал;**

**4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя**

**5. подготвя въпросите и организира тяхното обсъждане от читалищното настоятелство и осигурява изпълнението на решенията му**

Чл. 18 По решение на настоятелството, когато това се налага, част от функциите на председателя могат да се възлагат на секретаря.

Чл. 19 Секретарят на читалището се отчита за своята дейност пред председателя и читалищното настоятелство.

Чл. 20 /1/ Проверителната комисия се състои най – малко от трима члена, избрани за срок от три години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатиране нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а по данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.21 Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия лица които са осъждани на лишавани от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

## **Г Л А В А П Е Т А**

### **V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**

Чл. 22 Имуществото на читалището се състои от сграда и обзавеждане и 50дка земя предоставени от държавата за безвъзмездно и безсрочно владееене, въз основа на разпоредбите на Закона на народните читалища

Чл. 23 Читалището набира финансови средства от :

1. членски внос
2. субсидия от държавния и общинския бюджет
3. наеми от движимо и не движимо имущество

4. наем от собствена земеделска земя

5. други източници

Чл. 24 /1/ Читалищното настоятелство изготвя годишният отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание, преди 31 –ви март

/2/ Разходите не бива да надвишават приходната частна бюджета

/3/ Оформянето на оправдателните документи и отчитането на разходите се извършва по установения ред.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

&.1.Читалището носи името” Развитие- 1906 г.”.

То има печат с надпис „Народно читалище „Развитие-1906 г.”

&.2.Празник на читалището е 24 май – Денят на славянската писменост, на българската просвета и култура.

Този нов Устав е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 08.04.2010 г., съобразно Закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г. и отменя предишния устав на читалището,приет на 04.03.1997 г.

Същият е подписан в 2 (два) екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.



## Годишен отчет за 2018 г. за дейността на Народно Читалище - „РАЗВИТИЕ - 1906г.”с. Сейдол

Народно читалище „РАЗВИТИЕ -1906г.” с. Сейдол работи за задоволяване потребностите на населението в селото, свързани с развитието и обогатяването на културния живот, запазване на обичаите и традициите на българския народ, разширяване на знанията на населението и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

През изтеклият период активността на читалището бе насочено към осъществяване на дейности в различни направления като художествено-творческа, културно-масова, работа по проекти, създаване на нови самодейни колективи от различни възрасти, партньорства с читалища от общината и областта, с НПО и местна власт и други държавни институции като Министерство на културата, РЕКИЦ и Регионална библиотека „Професор Боян Пенев”.

### **1. Библиотечно-информационна дейност**

През 2018 г. библиотечният фонд на читалището е 3237 книги.

Потребителите през 2018 година бяха 148, а посещенията за годината – 1 776..

През годината бяхме абонирани за 2 вида периодични издания: в. „Екип 7”, и списание и “Журнал”- за жената.

### **2. Работа по проекти и финансиране по програми. Търсене на други финансови средства.**

#### **1. Художествено- творческа дейност.**

През изтеклата 2018 г. самодейните колективи към читалището активно участваха в много регионални, местни , Национални и Международни фестивали,събори и концерти, от където се завърнаха с много награди:



Образователна и квалификационна дейност.	Художествена самодейност.	Културно-масова дейност.
	<p>1. На 21.01.2018г.отпразнуване на „Бабин ден”.</p> <p>2. Осмомартенска програма,по случай „8 март” Ден на жената” в читалищния салон-2018 г.</p> <p>3.Участие наДФГ за родопски песни в концерт по случай 3-март 2018 г. Националния празник на РБ,организиран от Община гр.Лозница</p> <p>4.6-ти май Общински фолклорен събор „Тюлбе-2018г.” Участие на Мъжка и детска фолклорни групи за родопски песни.</p> <p>5. Участие наДФГ за родопски песни в манифестация и в програмата изнесена в гр. Лозница по случай 24.05.2018 г. за деня на Българската просвета и култура и на славянската писменост.</p>	<p>1. На 01.03.2018г.изложба за най-красива мартеница,с участие на деца от ЦДГ”Славейче”и ОУ”Виделина”,със скромни награди.</p> <p>2.На 03.03.2018 г. се отпразнува Националния празник на РБ,с кратка програма от ученици.</p> <p>3.За Великденските-2018г. празници организирахме изложба с деца от селото,за най-красиво яйце и най-вкусен козунак</p> <p>4.На 24.05.2018г. за деня на Просветата и Културата,отбелязахме с празнична програма с деца от училището и от детската градина</p> <p>5.На 01.11.2018 г.за Деня на будителите изнесохме програма с историческа насоченост и пред жители на селото припомнихме бележити дати и просветители от нашето село.</p> <p>6.През месец декември</p>

	<p>6.Участие на ДФГ за родопски песни,МФГ „Родопска песен” и Дует сестри Бакалови в VI Международен Фолклорен Фестивал „Атлиманска огърлица” 2018 г. състоял се от 08.06.2018 г. до 10.06.2018 г.</p> <p>7.Месец август 2018 г. участия МФГ с индивидуални изпълнители и дует сестри Бакалови в Регионалния събор на българското народно творчество” Копривщица пее” 2018 г. състоял се на 10,11 и 12.08.2018 г.</p> <p>8.Младежко увеселение послучай празника на мусюлманите”Курбан-Байрям”2018 г.</p> <p>9.Участие на ДФГ и МФГ за родопски песни в програмата за празника на гр.Лозница,организирана от община Лозница-01.09.2018 г.</p> <p>10.Участие на МФГ „Родопска песен” за родопски песни в коледен концерт-2018г. в</p>	<p>организирахме вечерни седенки с настъпването на Коледните и Новогодишни празници</p> <p>7.Целогодишно общуване и работа с децата от ЦДГ”Славейче”- прожектиране анимации,приказки,детско караоке и учебни занимания и игри.</p> <p>8. На 26.12.2018 г. новогодишни празници,новогодишна програма за посрещането на 2019 г.</p> <p>9.Целогодишни услуги на потребители:осъществяване връзка с близките си в страната и чужбина,попълване,сканиране и копиране на документи,проверка на сметки и здравни осигуровки, други услуги по желание на потребителите.</p>
--	---	---

	гр.Лозница,организиран от Община гр.Лозница  11.Коледно- новогодишни празници за посрещането на Нова година-2019 г.-изнесена новогодишна програма от самодейците при НЧ”Развитие-1906 г.село Сейдол.	
--	--	--

Благодарение на голямата инициативност на ръководството на читалището фолклорните групи и особено мъжката си изгради висок имидж и авторитет като една от най – успешно представящите се на територията на общината и региона.

Техните успехи и активната дейност на читалището непрекъснато се популяризират във местните и националните вестници, в сайта на Община Лозница, а в последно време и в сайта на Министерството на културата. Ръководството на НЧ-„Развитие -1906” продължава активно да работи за привличане на млади самодейци. двете групи за фолклорни песни, и детската фолклорна група под ръководството на г-жа Чолакова ще продължават да представят читалището на местно, регионално, национално и международно ниво. Най-важното е, че чрез много иновативни методи и похвати читалищното ръководство поддържа желание у децата и младите самодейци да участват в художествено-творческата и културно-масовата дейност

## **5. Други инициативи:**

НЧ - ”Развитие-1906г.” е новатор при участия в други инициативи. През 2018 г. в читалището са провеждани събирания с жени, НПО и граждански организации на които са обсъждани социалните проблеми на населението. Давани са идеи за разработване на проекти за основен ремонт на помещенията на читалището, и възстановяване на съборената сграда в която се помещаваше библиотеката и гримьорните помещения които да се превърнат в клуб за привличане на младите хора в дейностите на читалището.

Ръководството на НЧ-„Развитие-1906г.” продължава активно да работи за привличане на млади самодейци. Двете групи за фолклорни песни под ръководството на г-н Р.Чолаков и г-жа В.Чолакова ще продължават да представят читалището на местно, регионално и национално ниво.

**25.01.2019г.**  
**с.Сейдол**

Изготвил:   
/В.Чолакова/  
Председател:   
/Х.Тамакярова/  


**\*Годишният отчет на НЧ”Развитие-1906г.” с. Сейдол е приет на  
Общо събрание на 25.01.2019г.**

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „РАЗВИТИЕ -1906Г” С. СЕЙДОЛ, ОБЩИНА**  
**ЛОЗНИЦА**

## **НАСОКИ**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ”РАЗВИТИЕ -1906Г.” С.  
СЕЙДОЛ ПРЕЗ 2019г.**

**През 2019 г. НЧ”РАЗВИТИЕ ” с. Сейдол ще продължава да работи за развитие и усъвършенстване на дейности насочени предимно в :**

1. Превръщане на читалището в общодостъпен център за информационно и библиотечно осигуряване на населението, чрез ускорено навлизане в дейността им на съвременните информационни технологии
2. Поддържането на традиционните форми на културата и фолклора и разширяване и обогатяване на дейността на фолклорните групи
3. Редовно участие на Фолклорните групи в местни и регионални празници.
4. Организиране на концерти на местно, регионално и национално ниво и съвместно участие с други читалища и Общинския читалищен съюз.
5. Развитие на художествената самодейност.
6. Оборудване и поддържане на МТБ.
7. Организиране на изложби, литературни четения, поетични вечери, седенки и др. мероприятия за разнообразяване на живота на местното население
8. Предоставяне на социални услуги чрез привличане на млади хора в дейността на читалището
9. Изграждане на Партньорства с други организации и участия в проекти с подкрепата на местната власт

Изготвил:



/В. Чолакова/

Председател:



/Х. Тамакярова

## ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА ПРЕЗ 2019 Г.

№	Запланувани дейности	Необходим и средства	Източници на финансиране	Срок
1.	<p><b>Библиотечна и информационна дейност</b></p> <p>1.Обогатяване на фонда на библиотеката с нови книги – художествена и детска литература</p> <p>2. Целогодишен абонамент за местни и национални вестници и списания, според потребностите на населението</p>	<p style="text-align: center;">200.00</p> <p style="text-align: center;">100.00</p>	<p>Програми и проекти и дарения от други институции и граждани</p> <p>Бюджет на читалището</p>	Целогодишен
2..	<p><b>Художествена самодейност</b></p> <p>Участия в Национални и Международни фестивали :</p> <p>1. Общ. Събор-„Тюлбето-06.05.2019 г.” в село Сейдол</p> <p>2. VII-Национален Фолклорен фестивал-“Насред мегдана в Арбанаси” с.Арбанаси,общ.В елико Търново, юни 2019 г.</p>	<p style="text-align: center;">100.00</p> <p style="text-align: center;">100.00</p>	<p>Общинска субсидия</p> <p>Общинска субсидия</p>	Целогодишен

3.	Международен фолклорен фестивал „Евро-фолк Черно море“-2019 г. юни 2018 г. гр.Китен,общ.Приморско	200.00	Общинска субсидия
4.	Регионален събор на Българското народно творчество „С Копривщица в сърцето“-2019 г. август 2019 г.	200.00	Общинска субсидия
		100.00	
5.	Организиране на концерти на местно и регионално ниво и съвместно участие с други читалища и Общинския читалищен съюз.		Общинска субсидия
6.	Празник на гр. Лозница-2019 г.	100.00	Общинска субсидия
7.	Закупуване на женски, родопски носии за нуждите на читалищните самодейци	2 000.00	Програми и проекти /Държавна субсидия/
8.	Честване на Бабин ден.		
9.	<b>Осмомартенска програма изнесена в читалището, по случай „ 8-ми март” Ден на жената!</b>	100.00	Бюджет на читалището
10.	<b>Коледа и новогодишни празници-2019 г.</b>	100.00	Бюджет на читалището
		100.00	Бюджет на читалището

3.	<b>Поддържане на МТБ</b> 1. Подмяна на дограмата в библиотеката	1 300.00	Програми и проекти /Допълваща субсидия/	Целогодишен
4.	<b>Културно-масова дейности</b> <b>Партньорства с кметство, училище и други организации</b> 1. Организиране на конкурси, изложби, рецитали за празници, литературни четения съвместно с училището и осигуряване на награден фонд	100.00	Бюджет на читалището	Целогодишен
5.	<b>Социални дейности</b> 1. Организиране на дейности с млади хора за подпомагане пенсионерите и болните хора в селото	100.00	Бюджет на читалището	Целогодишен



6.	<b>Обща необходима сума за всички читалищни дейности без хонорари, заплати и поддръжка /ел. енергия и вода/</b>	<b>4 900.00</b>	Общо необходими средства за дейности  От бюджет на читалището  От Общинска субсидия  От програми и проекти	Целогодишен
		<b>600.00</b>		
		<b>800.00</b>		
		<b>3 500.00</b>		

27.10.2018г.  
с. Сейдол

Изготвил:



/В.Чолакова/

Председател:



/Х.Гамакярова


**Списък на членовете на ЧН и ПК на НЧ „Развитие-1906 г.”  
село Сейдол**

**НАСТОЯТЕЛСТВО**

- 1.Хатидже Мустафова Тамакярова- Председател
- 2.Васвие Алиева Чолакова- Член на ЧН
- 3.Джемиле Верхатова Чолакова- Член на ЧН

**ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ**

- 1.Али Ахмедов Дживгов- Председател на ПК
- 2.Исмаил Мехмед Рашид- Член
- 3.Ремизе Мустафова Абгьова- Член

Изготвил:   
/В.Чолакова/

Председател:   
/Х.Тамакярова

